

Informations- und Kommunikationssysteme

Dauer: 20 Minuten

Vorbereitungsphase

Wie lange sollte man sich auf die Klausur vorbereiten?

4 Tage

Wie hast du dich vorbereitet (allein, in der Gruppe)?

allein

Welche Vorlesungen gingen der Prüfung voraus / waren hilfreich?

Büroinformationssysteme

Informations- und Kommunikationssysteme

Welche Literatur/Skripte waren hilfreich?

- Vorlesungsskript

- www.wikipedia.org

Gibt es allgemeine Tipps, die bei der Vorbereitung helfen könnten?

Das Skript allein hilft nicht viel weiter, denn häufig stehen dort nur Überschriften zu den Themen über die der Referent in der Vorlesung gesprochen hat. Es ist sinnvoll, sich ausführliche Notizen zu machen, denn nur diese erklären im Regelfall das Skript.

Verlauf der Prüfung

Wie verlief die Prüfung?

Prüfer hatte einen Fragenkatalog, mit dem er dann themawise durch die Vorlesung gegangen ist.

Wie reagierte der Prüfer, wenn Fragen nicht sofort beantwortet wurden?

Frage umformuliert und bei falscher "Richtung" die Frage konkreter gestellt.

Dein Kommentar zur Prüfung:

hat Spaß gemacht

Dein Kommentar zur Benotung:

cool

Welche Fragen wurden konkret gestellt?

Dokumente und Struktur:

- Welche Probleme gibt es hinsichtlich der Struktur in Dokumenten?
- Wenn mehrere Personen eine Strukturanalyse auf einem Dokument durchführen
- kommen sie dann zum gleichen Ergebnis und wenn nein: Warum nicht?

Formale und natürliche Sprachen:

- Was ist Syntax und was ist Pragmatik?

XML:

- Was sind Elementtypen, Elemente und Tags?
- Was sind Entitäten?

Lotus Domino Notes:

- Was ist das?
- Was bekommen Sie, wenn Sie das Produkt einkaufen?

Dokumentenmanagementsysteme:

- Was sind kodierte und nicht-kodierte Informationen?

Contentmanagementsysteme:

- Wo liegt der Unterschied zwischen DMS und CMS?
- Was ist ein Gatekeeper?

Geschäftsprozessoptimierung:

- Was ist Business Process Reengineering?
- Welche Wechselwirkungen bestehen zwischen Wirtschaftsinformatik und Betriebswirtschaft?